Рассмотрено на Совете Учреждения
Протокол № 2
«14» сентября 2020г.

Утверждаю
Директор МБОУ Курьинская СОШ
_____ М.В.Дударева
«____»_____2020

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации питания обучающихся МБОУ Курьинской СОШ

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение устанавливает:
-порядок организации рационального питания обучающихся в школе;
-условия предоставления дотаций Правительства УР на питание отдельным категориям питающихся;
-взаимоотношения между школой и родителями по вопросам питания детей.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании и Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом МБОУ Курьинской СОШ.

- постановления Правительства УР от 20.11.2006г №127 «О реализации закона УР от 05.05.2006года №13 РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей».
- Приказа Министерства образования и науки УР от 17.10.2018г. «975 «Об установлении средней стоимости одного горячего питания на одного обучающегося в столовых , организующих питание при общеобразовательных организациях;
-Приказ Министерства образования и науки УР от 27.06.2016г. №519 « Ореализации подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы УР «Развитие образования»;
- Приказ Министерства образования и науки УР от 21.09.2018г. №896 «Об установлении стоимости обучающихся в рамках подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы УР «Развитие образования»;
-Постановление Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 24.09.2018г. №596 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Красногорский район» «Об обеспечении питанием обучающихся в рамках муниципальной программы Красногорского района «Развитие образования и воспитание на 2015 – 2020 годы»;

1.3. Положение определяет порядок организации горячего питания для следующих категорий учащихся:
а) питание завтраками обучающихся 1-4 классов;
б) питание обедами детей из многодетных семей;
в) питание обедами детей из малообеспеченных не многодетных семей;
г) питание обедами детей из семей не являющимися малообеспеченными;
д) питание детей в ГПД;
е) питание в дошкольной группе (завтрак, обед, полдник).

1.4 Питание обучающихся, воспитанников дошкольной группы организуется на базе школьной столовой, работающей на сырье.

1.5. Питание производится за счет средств родителей и дотаций Правительства УР.

1.6. Обучающиеся питаются в столовой по графику, утвержденному директором школы.

2.Порядок

Питание завтраками предоставляется всем детям 1,2,3,4 классов на основании

- Приказ Министерства образования и науки УР от 27.06.2016г. №519 « О реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы УР «Развитие образования»;

-Приказ Министерства образования и науки УР от 21.09.2018г. №896 «Об установлении стоимости обучающихся в рамках подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы УР «Развитие образования»;
-Постановление Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 24.09.2018г. №596 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Красногорский район» «Об обеспечении питанием обучающихся в рамках муниципальной программы Красногорского района «Развитие образования и воспитание на 2015 – 2020 годы»;
(15,92 руб в день на 1 учащегося). Список детей утверждается директором школы на основании контингентов классов.

Питание детей 1-4 классов горячими обедами на основании
-ФЗ «47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и ст.37 Федерального закона «Об образовании в РФ «от 01 марта 2020 года;
Указа Главы УР от 09.07.2020 №141 «Об утверждении перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих 100% процентный охват таких обучающихся в указанных образовательных организациях УР;
-Приказа МОиН УР от 26.08.2020 «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное образование в государственных образовательных организациях в УР;
- Приказа МОиН УР от 31.08.2020 №1007 «Об установлении размера средней стоимости горячего питания в день на одного обучающегося, получающего начальное общее образование в образовательных организациях,на 2020год;
- Приказа ОНО администрации муниципального образования «Красногорский район» от 31.08.2020 №81 «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Красногрский район» (60 руб. в день на 1 учащегося)..

Питание обедами из многодетных семей реализуется на основании
-Закона УР от 05.05.2006г №13-РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»,
-Постановления Правительства УР от 20.11.2006г №127 «О реализации закона УР от 05.05.2006года №13 РЗ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей».
- Приказа Министерства образования и науки УР от 17.10.2018г. «975 «Об установлении средней стоимости одного горячего питания на одного обучающегося в столовых, организующих питание при общеобразовательных организациях(60 руб.в день на 1 учащегося);
- Для получения права на бесплатное питание детей родитель (законный представитель) в начале календарного года представляет в школьную комиссию по организации питания следующие документы:
-заявление в письменной форме;
-копию удостоверения многодетного родителя, имеющего право на социальные льготы
-копии свидетельств о рождении или паспортов детей.
Список детей утверждается приказом директора школы на основании вышеперечисленных документов и списка многодетных семей, выданного из администрации МО «Курьинское»

-Многодетные семьи обязаны сообщить в школу об изменении обстоятельств (об изменении состава многодетной семьи, места регистрации членов семьи, совокупного ежемесячного дохода), влияющих на получение права, на бесплатное питание в 10-дневный срок с момента возникновения таких обстоятельств.

Питание обедами учащихся 5-9 классов из малообеспеченных не многодетных семей предоставляется в соответствии с:

-Приказ Министерства образования и науки УР от 27.06.2016г. №519 « О реализации подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы УР «Развитие образования»;

-Приказ Министерства образования и науки УР от 21.09.2018г. №896 «Об установлении стоимости обучающихся в рамках подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы УР «Развитие образования»;

-Постановление Администрации муниципального образования «Красногорский район» от 24.09.2018г. №596 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Красногорский район» «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Красногорский район» «Об обеспечении питанием обучающихся в рамках муниципальной программы Красногорского района «Развитие образования и воспитание на 2015 – 2020 годы»;

(60 руб в день на 1 учащегося).

-Для получения права удешевления стоимости родитель (законный представитель) в начале календарного года представляет в школьную комиссию по организации питания следующие документы:

-заявление в отдел по делам семьи МО «Красногорский район» о признании семьи малообеспеченной;

-справку о семейном положении из Администрации

-справки о доходах всех членов семьи;

-справку из отдела по делам семьи МО «Красногорский район» о признании семьи малообеспеченной.

- Списки детей из малообеспеченных не многодетных семей утверждаются приказом директора на основании справок из отдела по делам семьи МО «Красногорский район», дающих право на получение средств на удешевление обедов.

2.1.Питание обедами детей из семей не являющихся малообеспеченными осуществляется полностью за счет средств родителей на сумму 45 руб. на одного ученика.

2.2 Питание полдниками детей посещающих ГПД представляется на сумму 100 руб. в месяц на одного ученика, в том числе 14 руб.за счет бюджета. Список питающих соответстует списку детей посещающих ГПД.

2.3.Приказы директора школы по списочному составу учащихся по всем категориям питающихся издается:

-в начале календарного года – в январе

-в начале учебного года в сентябре

-при фактичечском изменении списочного соства.

2.4 Питание всех категорий детей осуществляется по примерным двухнедельным меню. утвержденным директором школы после согласования сТО ТУ «Роспотребнадзора» по УР в п.Игра.

3. Комисия по организации питания

3.1 В состав комиссии по организации питания по приказу директора школы входят:

-директор школы

-ответственный за продукты питания

-председатель профкома

-председатель родительского комитета

3.2. Комиссия по организации питания:

-составляет список детей из многодетных семей

-составляет списки из малообеспеченных не многодетных семей
-осуществляет контрольное взвешивание порционированных блюд
поверяет соответствие обедов, утвержденным меню.
3.3. Комиссия по организации питания в праве:
-снять с реализации блюда. приготовленные с нарушениями
-по результатам проверок потребовать от директора школы принятие мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных работников.

4.Классные руководители, воспитатель ГПД, заместители директора:

-сопровождают детей в столовую согласно графика питания
-сообщают заранее информацию о количестве детей, направляемых из школы на различные мероприятия, районные олимпиады, конкурсы, соревнования и о детях отсутствующих в школе по болезни или заявлению родителей.
Ответственный за питание:
-принимает от поставщика продукты и сырье
-закладывает скоропортящиеся продукты в холодильник и морозильник
-следит за чистотой тары, в которой доставляются продукты из магазина
-отвечает за выполнение требований СанПиН при транспортировке и хранении продуктов
-с утра, уточняет количество детей присутствующих в школе.

5.Делопроизводство

Классные руководители, воспитатель ГПД, заместители директора:

- ведут с родителями учащихся работу по сбору документов для получения средств на питание из бюджета УР.
-принимают документы от родителей и передают в комиссию по организации питания.
-собирают от родителей квитанции оплаты за питание по ведомости до 20 числа.
-передают квитанции родителей ответственному за питание.

Ответственный за питание:
-ведут табель учета посещаемости столовой детьми.
-первого числа каждого месяца подводит итог посещаемости за месяц
-на основании списков детей подает в бухгалтерию Красногорского ОНО заявки на сумму средств для питания в следующем месяце по всем категориям питающихся.
-собирает квитанции об оплате родителями за питание и ведет учет оплаты родителями за питание.
-получает из ИП Сигова О.А. счета и передает в бухгалтерию РОНО для перечисления денег на продукты.

-по накладным получает счет фактуру из ИП Сигова О.А. и отчитывается в РОНО по использованным средствам.

-проводит бракераж получаемых в магазине продуктов и сырья с заполнением специальной тетради.

-проводит замер температуры в холодильниках с записями в табель учета.

-составляет меню раскладки и накопительные ведомости по отдельным категориям питающихся.

-вывешивают меню на обед перед столовой.