

Рассмотрена на заседании педагогического совета.

Протокол № 2  
«28» сентября 2024 г

Утверждаю.

Директор школы:

М.В. Дударева



Приказ № 74.5

от «28» сентября 2024 г

Персонализированная  
программа наставничества

«Руководитель - учитель»

(наставник - Дударева М.В.  
наставляемый – Третьяков Е.А.)

2024 год

# **I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

## **Основание разработки программы**

Программа наставничества «Учитель-учитель» разработана на базе МБОУ Курьинской СОШ в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» и в целях реализации в данной образовательной организации региональных проектов национального проекта «Образование».

Составленная нами программа связана с действующими нормативными правовыми актами МБОУ Курьинской СОШ; Положением о системе наставничества педагогов МБОУ Курьинской СОШ, должностной инструкцией учителей, планом работы школы.

## **Срок реализации программы**

Срок реализации программы наставничества 9 месяцев.

## **Описание проблемы.**

Дударева Мария Владимировна. Стаж работы – более 20 лет.

Третьяков Е.А.. Стаж работы учителем физической культуры – менее 1 года. Необходима помощь по использованию методических приемов.

**Цель:** сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога.

## **Задачи:**

- Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства начинающего педагога, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.

- Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.

- Повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений.

- Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности педагога.

- Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.

## **Применяемые формы наставничества и технологии**

Основная форма - «Руководитель-учитель». Данная форма предполагает взаимодействие учителя-предметника с опытным педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

**Технологии**, которые будут применяться в данной программе, подобраны исходя из практики работы педагогов с наставниками.

Применяемые в программе элементы технологий: традиционная модель наставничества, ситуационное наставничество, партнёрское, саморегулируемое наставничество, реверсивное, виртуальное, медиация.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Этапы реализации Программы

1 этап (октябрь 2024г) – диагностический: определение уровня подготовленности начинающего педагога.

2 этап (ноябрь - март 2025г) – основной: применение новых приемов работы начинающего педагога

3 этап (май 2025г) - оценочно-рефлексивный: обсуждение результатов работы педагога в рамках промежуточной аттестации.

### Основные участники программы и их функции

- Наставляемый
- Наставник

Для реализации поставленных в программе задач наставник выполняет следующую **функцию:**

классический вариант поддержки для приобретения начинающим педагогом необходимых профессиональных навыков.

#### Требования, предъявляемые к наставнику:

- разрабатывать совместно с начинающим педагогом план профессионального становления последнего с учетом уровня его методической и профессиональной подготовки по предмету;
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение начинающим педагогом учебных занятий;
- контролировать работу, оказывать необходимую помощь, совместно устранять допущенные ошибки;
- периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе развития начинающего педагога, результатах его труда;
- подводить итоги работы начинающего педагога

#### Требования к начинающему педагогу:

- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

### Формы и методы работы

Методические консультации; посещение и взаимопосещение уроков; диагностика; прохождение курсов; просмотр вебинаров.

Куратором программы наставничества является учитель математики.

#### Планируемые результаты:

- совершенствование системы методической работы;
- повышение качества образования;
- качественное прохождение промежуточной аттестации обучающимися.

#### Индикативные показатели:

- повышение уровня методической работы учителя;
- овладение системой контроля и оценки знаний учащихся при проведении промежуточной аттестации;
- становление начинающего педагога как учителя-профессионала;
- качество образования при прохождении промежуточной аттестации

обучающимися – не менее 30%

### План мероприятий программы наставничества

№ п/п	Наименование мероприятия/ виды деятельности по его подготовке и организации	Сроки проведения	Ответственные
1	Диагностика затруднений молодого педагога	октябрь 2024г	директор, наставник
2	Ознакомление начинающего педагога с методами и приемами работы с произведениями.	ноябрь 2024 – февраль 2025г	директор, наставник
	Взаимопосещение уроков		Наставляемый, наставник.
3	Ознакомление педагога с требованиями к проведению промежуточной аттестации обучающихся	февраль 2025г	Наставляемый, наставник.
4	Посещение уроков	март - апрель 2025	Зам. директора по УВР, наставник
5	Анализ и самоанализ результатов работы участников программы наставничества.	май 2025	Наставник, наставляемый.
6	Анализ результатов промежуточной аттестации по литературе в 6 и 7 классах за 2023-2024 учебный год и определение дальнейшего развития молодого педагога	июнь 2025	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО, наставник, наставляемый

### III. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

#### Организация контроля и оценки

Контролирует и оценивает работу наставляемого, наставника и всей программы в целом заместитель директора по УВР.

Оценка будет происходить в качестве текущего контроля и итогового контроля.

Текущий контроль будет происходить 1 раз в месяц по итогам выполнения плана мероприятий.

Итоговый контроль будет происходить на итоговом методического объединения учителей на основании результатов промежуточной аттестации, отчета наставника и рефлексивного самоанализа наставляемого.